



Styrelsesvedtægt for Lolland Kommunes dagtilbud

Pr. 1. januar 2023

Styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Lolland Kommune pr. 1/1 2023

Godkendt i Byrådet 24. november 2022

Indhold

Styrelsesvedtægt for Lolland Kommunes dagtilbud.....	1
Styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Lolland Kommune pr. 1/1 2023	2
Kapitel 1: Dagtilbudsstrukturen i Lolland Kommune	3
Kapitel 2: Forældrebestyrelsens sammensætning, valg og konstituering.....	3
Kapitel 3: Forældrebestyrelsens virksomhed og forretningsorden.....	4
Kapitel 4: Forældrebestyrelsens kompetencer.....	6
Kapitel 5: Ikrafttrædelse og ændringer	6
Bilag 1: Institutionernes placering, jf. § 1, stk. 2:	7
Bilag 2: De nærmere regler for valg til forældrebestyrelsen, jf. § 4, stk. 3.....	8
Valg af forældrerepræsentanter.....	8
Valg af medarbejderrepræsentanter.....	8
Generelt.....	8
Bilag 3: Kompetencefordeling, jf. vedtægtens § 8, stk. 2	9
Byrådet.....	9
Børne- og Skoleudvalget.....	9
Sektorchefen	9
Dagplejelederen / landsbyordningslederen i landsbyordningerne	9

Kapitel 1: Dagtilbudsstrukturen i Lolland Kommune

§ 1. I Lolland Kommune er der følgende dagtilbud:

- Skovtolden - børnehave, vuggestue og specialbørnehave
- Vandloppen inkl. Solstrålen i Rødbyhavn - børnehave og vuggestue
- Rydsmarken - børnehave
- Børnebakken - børnehave og vuggestue
- Skovsgårdsvej - børnehave og vuggestue
- Mælkebøtten - børnehave og vuggestue
- Riddersborg - børnehave og vuggestue
- Trekløveren - børnehave og vuggestue
- Gaia - børnehave og vuggestue
- Horslunde Landsbyordning - børnehave
- Holeby Landsbyordning - børnehave
- Østofte Landsbyordning - børnehave
- Søllested Landsbyordning - børnehave
- Dagplejen Lolland

Stk. 2. Bilag 1 viser institutionernes placering.

Kapitel 2: Forældrebestyrelsens sammensætning, valg og konstituering

§ 2. Daginstitutionens forældrebestyrelse består i byerne af 3 forældrerepræsentanter og 2 medarbejderrepræsentanter, der alle har stemmeret. I Skovtolden består forældrebestyrelsen tillige af en forældrerepræsentant samt en medarbejderrepræsentant for specialbørnehaven.¹ Der vælges et tilsvarende antal suppleanter.

Stk. 2. Dagtilbudslederen varetager forældrebestyrelsens sekretærfunktion og deltager i forældrebestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 3. Landsbyordningens fælles bestyrelse består af 8 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter, der alle har stemmeret. Medlemmerne fordeles således:

- 4 forældrerepræsentanter og 4 suppleanter vælges af og blandt forældre til børn i skolen.
- 4 forældrerepræsentanter og 4 suppleanter vælges af og blandt forældre til børn i dagtilbuddet.
- 1 medarbejderrepræsentant og 1 suppleant vælges af og blandt medarbejdere i skolen
- 1 medarbejderrepræsentant og 1 suppleant vælges af og blandt medarbejdere i dagtilbuddet og/eller SFO
- 2 elevrepræsentanter og 2 suppleanter vælges af og blandt skolens elever.

Stk. 2. Lederen af landsbyordningen varetager bestyrelsens sekretærfunktion og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Andre ledere kan deltage i mødet uden stemmeret.

¹ Valget til forældrebestyrelserne foregår første gang i januar 2023 med funktionsstart i januar 2023.

Stk. 3. § 2, stk. 2 og 4 i styrelsesvedtægt for Lolland Kommunes skolevæsen finder tilsvarende anvendelse for skolen i landsbyordningen.

Stk. 4. Medmindre andet udtrykkeligt fremgår, gælder vedtægtens øvrige bestemmelser tilsvarende for landsbyordningen

§ 4. Daglejens forældrebestyrelse består af 3 forældrerepræsentanter og 2 medarbejderrepræsentanter, der alle har stemmeret.² Der vælges et tilsvarende antal suppleanter.

Stk. 2. Daglejelederen varetager forældrebestyrelsens sekretærfunktion og deltager i forældrebestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 5. Valg af forældrerepræsentanter og suppleanter herfor efter §§ 2 og 4 og valg af forældrerepræsentanter for dagtilbuddet og suppleanter herfor efter § 3 er gældende for 2 år. Forældre, der er forældremyndighedsindehavere til børn, der er indskrevet i dagtilbuddet, er valgbare og har valgret. Medarbejdere i dagtilbuddet er ikke valgbare som forældrerepræsentant til bestyrelsen men har stemmeret hertil.

Stk. 2: Valg af medarbejderrepræsentanter og suppleanter herfor efter §§ 2 og 4 og valg af medarbejderrepræsentanter for dagtilbuddet og suppleanter herfor efter § 3 er gældende for 2 år. Alle fastansatte medarbejdere med en ansættelsesgrad på mere end 1/3 af fuld tid har valgret og er valgbare. Medarbejdere med tjenestested i flere dagtilbud har valgret og er valgbare i det dagtilbud, som er hovedarbejdssted.

Stk. 3. Bilag 2 beskriver de nærmere reglerne for valg til forældrebestyrelsen.

§ 6. På bestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer ved bundet flertalsvalg en af forældrerepræsentanterne som formand. På samme måde vælges en næstformand. Bestyrelsens sekretær indkalder til det første møde.

Stk. 2. Valget sker ved simpelt flertalsvalg. I tilfælde af stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

Kapitel 3: Forældrebestyrelsens virksomhed og forretningsorden

§ 7. Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2. Forældrebestyrelsen kan i særlige tilfælde indbyde andre til at deltage i møderne.

Stk. 3. Normalforretningsorden³:

§1 Er et medlem forhindret i at deltage i et eller flere bestyrelsesmøder, deltager så vidt muligt suppleanten.

§2 Anmodning om udtrædelse af forældrebestyrelsen fremsendes til sekretæren.

² Valget til forældrebestyrelsen foregår i januar 2023 med funktionsstart i januar 2023.

³ Normalforretningsordenes bestemmelser er obligatoriske men kan suppleres af bestyrelsen, så længe de ikke er i strid med normalforretningsordenen.

- §3 Der afholdes møder, når det ønskes af formanden eller når mindst halvdelen af bestyrelsens stemmeberettigede medlemmer ønsker det, dog mindst 4 årlige møder.
- §4 Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.
- §5 Formanden forbereder mødet og udsender dagsorden med evt. bilag senest 4 dage før, leder mødet og drager omsorg for at beslutninger indføres i referatet.
- §6 Dagsorden og referat gøres offentligt tilgængelig på dagtilbuddets hjemmeside under iagttagelse af tavshedspligten.
- §7 Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsorden, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødets afholdelse.
- §8 I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel og skal ved mødeindkaldelsen i denne situation så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.
- §9 Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af forældrerepræsentanterne inkl. en repræsentant for formandskabet (formand eller næstformand) er til stede.
- §10 Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.
- §11 Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- §12 Sekretæren sørger for, at der føres referat over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsreferatet anføres for hvert møde hvilke personer, der har været til stede. Referatet udsendes til godkendelse og offentliggøres efterfølgende på institutionernes hjemmeside senest 1 uge efter mødet.
- §13 Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.
- §14 Sekretæren kan i forbindelse med spørgsmål om beslutningernes legalitet få tilført referatet sin opfattelse og anbefaling.
- §15 Forældrebestyrelsen afgiver en årlig beretning.
- §16 Forældrebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af dagtilbuddets virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen.
- §17 Byrådet yder ikke vederlag/diæter til bestyrelsesmedlemmerne. Der ydes dog kørselsgodtgørelse⁴ for varetagelse af hvervet.

⁴ Statens takster - høj takst.

Kapitel 4: Forældrebestyrelsens kompetencer

§ 8. Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat af lovgivningen og af Byrådet.

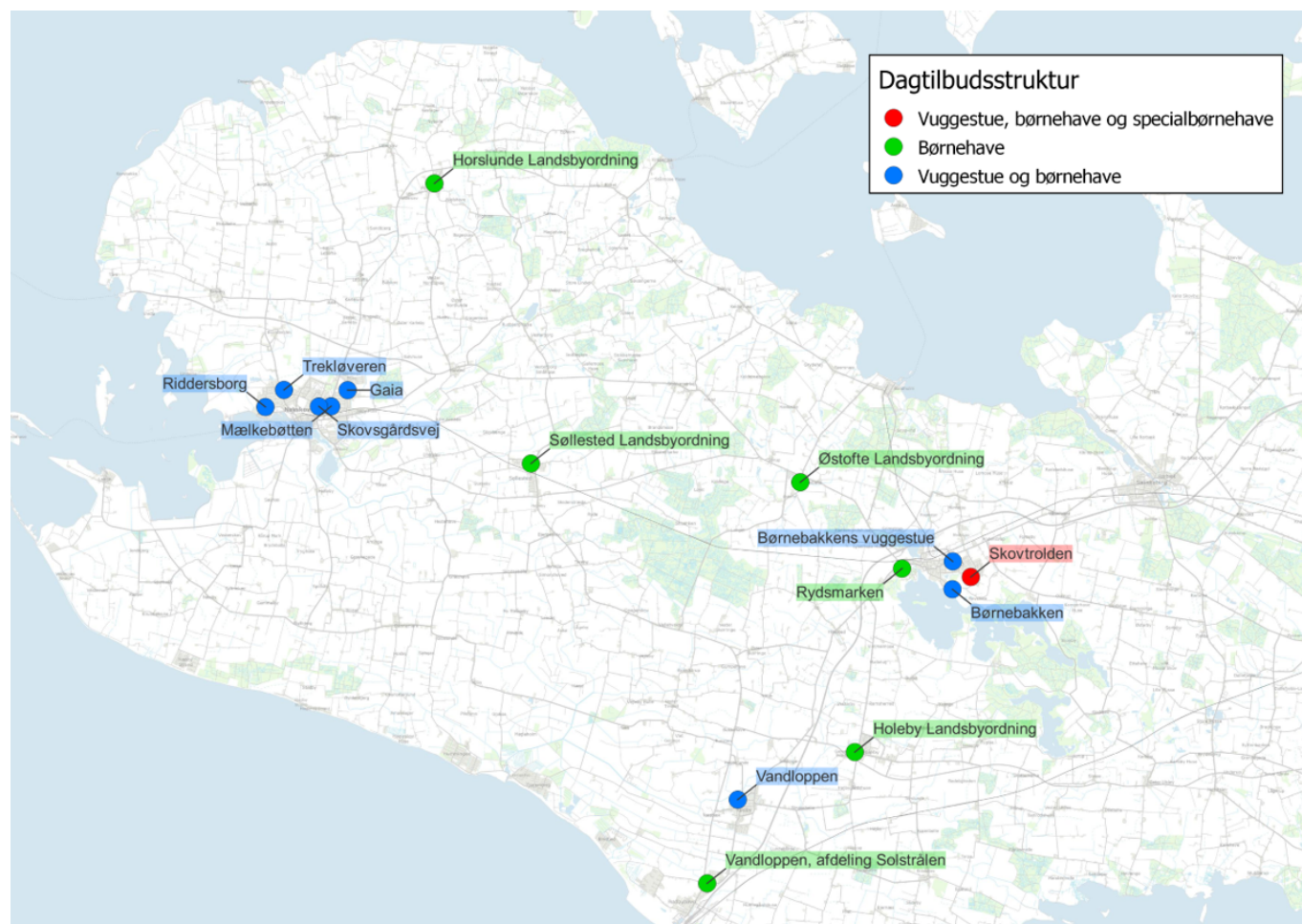
Stk. 2. Byrådet har - i det omfang at der i dagtilbudsloven gælder en delegationsret - delegeret sine beføjelser i henhold til dagtilbudsloven til forældrebestyrelsen, medmindre andet fremgår af bilag 3.

Kapitel 5: Ikrafttrædelse og ændringer

§ 9. Vedtægten er vedtaget ved Byrådets beslutning herom den 24. november 2022.

Stk. 2. Ændringer af styrelsesvedtægten besluttet af Byrådet efter indhentet udtalelse fra forældre- og landsbyordningsbestyrelserne.

Bilag 1: Institutionernes placering, jf. § 1, stk. 2:



Bilag 2: De nærmere regler for valg til forældrebestyrelsen, jf. § 4, stk. 3

Valg af forældrerepræsentanter

Når den 2-årige valgperiode for en eller flere forældrerepræsentanter udløber, eller forældrerepræsentanter udtræder af bestyrelsen, fordi deres barn forlader dagtilbuddet, indtræder suppleanten for den pågældende. Når der ikke er en suppleant til rådighed, gennemføres nyvalg af forældrerepræsentant(er) samt suppleant(er).

Valget gennemføres elektronisk.

Valg af medarbejderrepræsentanter

Lederen har ansvaret for, at der gennemføres valg af medarbejderrepræsentanter til forældrebestyrelsen. Tillidsrepræsentanterne for dagtilbuddets medarbejdere forestår og opgør valget af medarbejderrepræsentanter, som faciliteres af dagtilbuddet. Valget finder sted hvert 2. år i august og gælder umiddelbart.

Valget gennemføres elektronisk.

Generelt

Fredsvalg

Alle valg gennemføres som fredsvalg, hvis der ikke er flere kandidater end pladser. Fredsvalg af forældrerepræsentanter er betinget af, at de opstillede kandidater senest 14 dage efter valgmødet er enige om opstillingsrækkefølgen.

Klage

Klage over valget rettes til Skole- og Dagtilbudssektoren.

Forældrebestyrelsens konstituering

Hvert 2. år vælger de stemmeberettigede medlemmer ved bundet flertalsvalg en af forældrerepræsentanterne som formand. På samme måde vælges en næstformand. Bestyrelsens sekretær indkalder til det konstituerende møde. Valget sker ved simpelt flertalsvalg. I tilfælde af stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

Den fælles bestyrelse i landsbyordningerne følger reglerne for konstituering i styrelsesvedtægt for Lolland Kommunes skolevæsen § 5.

Bilag 3: Kompetencefordeling, jf. vedtægtens § 8, stk. 2

Byrådet har - i det omfang at der i dagtilbudsloven gælder en delegationsret - delegeret sine beføjelser i henhold til dagtilbudsloven til forældrebestyrelsen, medmindre andet fremgår af dette bilag.

Byrådet

- fastlægger styrelsesvedtægten inkl. dagtilbudsstruktur, herunder antallet, oprettelse, nedlæggelse og sammenlægning af dagtilbud m.v., efter indhentet udtalelse fra / høring af dagtilbudsbestyrelserne
- fastsætter takster

Børne- og Skoleudvalget

- beslutter mål og rammer for dagtilbud, herunder udmøntningen af det vedtagne budget.
- fastlægger rammer for tilsyn
- fastlægger rammer for specialpædagogiske tilbud

Sektorchefen

- træffer efter udtalelse fra bestyrelsen beslutning om ansættelse af dagtilbudslederen / dagplejelederen / lederen / landsbyordningslederen i landsbyordningerne. Forældrebestyrelsen tilbydes en plads i ansættelsesudvalget.

Dagplejelederen / landsbyordningslederen i landsbyordningerne

- træffer efter indhentet udtalelse fra bestyrelsen beslutning om ansættelse af afdelingsleder.



Lolland Kommune
Torvet 3
4930 Maribo
Tlf. 54 67 67 67
www.lolland.dk