

Referat Ældrerådet

Dato og klokkeslæt: 14. december 2023 kl. 13.00

Sted: Skovridergården, Svinglen 4, 4900 Nakskov

Fraværende: Kirsten Nielsen

Mødeleder: Karen Zubari

Referent: Nina Stangerup

Indholdsfortegnelse:

1.	Godkendelse af dagsorden	2
2.	Besøg af borgmesteren	3
3.	Kommunens bemærkninger til Ældrerådets høringssvar på Kvalitetsstandard 2024 Personlig og praktisk hjælp, rehabilitering samt træning.	4
4.	Takster 2024	5
5.	Ansøgning om tilskud til "Erindringsaloner om Danmark i 50'erne	7
6.	Orientering fra Ældre & Sundhed	9
7.	Orientering fra Ældrerådets kontaktpersoner på plejehjemmene	11
8.	Nyt fra FrivilligCenter Lollands projekt: Kurser til frivillige på ældreområdet	12
9.	Tilsyn siden sidst	13
10.	Orientering fra Regionsældrerådet	14
11.	Orientering fra Brugerrådet Fælleskøkkenet	15
12.	Ældrerådets Årsberetning 2023	16
13.	Ens trøjer/veste til Ældrerådet til ekstern repræsentation	17
14.	Ældre og betalingsløsninger	18
15.	Tillidsposter	19
16.	Meddelelser fra formand/næstformand	20
17.	Eventuelt	21
18.	Kommunikation fra mødet	22

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden for Ældrerådets møde.

Borgmester Holger Schou Rasmussen deltager under pkt. 2.

Efter May-Britt Rasmussens udtræden af Ældrerådet overgår Kirsten Nielsen fra suppleant til medlem. Ældrerådet byder Kirsten velkommen.

Beslutning:

Dagsorden godkendt. Vores nye medlem Kirsten Nielsen er desværre syg.

2. Besøg af borgmesteren

Sagsfremstilling:

Borgmester Holger Schou Rasmussen møder Ældrerådet.

Beslutning:

Ældrerådet havde et godt og informativt møde med Borgmester Holger Schou Rasmussen. Vi talte om elementfabrikken ved Femerenprojektet, som samme dag var blevet godkendt af Folketinget mv. Ligeledes vendte vi Ældreloven og Sundhedskommissionen og bedre fordeling af ressourcer i yderområderne. Vi fik også en snak om seniorboliger, som vi mangler i Nakskov.

3. Kommunens bemærkninger til Ældrerådets høringssvar på Kvalitetsstandard 2024 Personlig og praktisk hjælp, rehabilitering samt træning.

Sagsfremstilling:

Ældrerådets høringssvar ligger som bilag til ÆOS-udvalgets dagsorden til møde den 6. dec. 2023, forsynet med kommunens bemærkninger til hvert enkelt punkt i høringssvaret.

På ÆOS-udvalgets møde den 6. dec. 2023 indstillede udvalget Kvalitetsstandarden til godkendelse, med tilretninger som anført i udvalgets beslutning. Ud over Ældrerådets høringssvar ligger der høringssvar fra Udsatterrådet og Integrationsrådet på sagen.

Beslutning:

Ældrerådet har noteret sig administrationens bemærkninger til rådets høringssvar.

Bilag:

- Bilag 1: Ældrerådets høringssvar med kommunens bemærkninger.

4. Takster 2024

00.01.00-A00-37-23

Sagsbehandler: Sara Katrine Langerup

Sagsfremstilling fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgets dagsorden 6. dec. 2023:

Sagsresumé

Der forelægges beregnede takster vedr. kost mm. for fritvalgs området, plejeboligområdet og i dagtilbud, gældende for 2024.

Sagsfremstilling

Fælleskøkkenets Bestyrelse har på møde, 20. september 2023, godkendt budget 2024, som er udarbejdet med baggrund i de produktionsmængder de tre interessenter har meddelt, at de forventer at aftage i 2024. Budgettet danner grundlag for prisfastsættelsen af leverancer.

Priser gældende for 2024 er 25. september 2023 modtaget i Lolland Kommune og er generelt fremskrevet med 6,0 % i forhold til 2023.

Med udgangspunkt i de udmeldte priser har Administrationen udarbejdet forslag til borgerrettede takster for henholdsvis frit valgs området, plejeboliger og dagtilbud under hensyntagen til gældende prislofter.

Der er prisloft for ældres egenbetaling for udbragt hovedret i frit valgs området. Beløbet reguleres hvert år og er 61,00 kr. pr. udbragt hovedret for 2024 (59,00 kr. i 2023).

Der er ligeledes prisloft for ældres egenbetaling for madservice i plejebolig. Beløbet reguleres hvert år og prisloftet er 4.113,00 kr. pr. måned for 2024 (3.985,00 kr. i 2023).

Prislofterne udmeldes via cirkulæreskrivelse fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og reguleres mellem årene med satsreguleringsprocenten, der for 2024 er 3,2.

Med baggrund i Fælleskøkkenets priser forventes der, ved uændret serviceniveau, at være behov for et kommunalt tilskud på 3,640 mio. kr. til madservice i 2024.

For frit valgs områdets vedkommende er ca. 17 % af borgerne visiteret til diætkost og for plejeboligernes vedkommende modtager ca. 12 % af borgerne speciel diæt.

De borgerrettede takster er ens, uanset om der er visiteret til ældrekost eller diætkost.

Fælleskøkkenet I/S er prissættende leverandør og deres priser anvendes derfor som afregningsgrundlag af godkendt privat leverandør.

Ud over de madservicerelaterede takster indeholder sagens takstblad forslag til regulerede takster for 'Tillæg i midlertidig bolig', 'Fælleskasse i plejeboliger', 'Vaskeordning i frit valgs området', 'Vaskeordning i plejeboliger', 'Kørsel til dagtilbud', 'Kørsel til §86 træningstilbud' samt 'Dataforbrug i forbindelse med nødkald'.

Takster for 2024 fremsendes til udvalgets stillingtagen.

Økonomi

Der er i budget 2024 afsat 3,640 mio. kr. til madservice.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Administrationen indstiller at;

Udvalget indstiller takster for 2024 på ældreområdet til godkendelse.

Beslutning:

Godkendt som indstillet.

Behandlingsplan

Sagen afgøres af byrådet.

Sagsfremstilling til Ældrerådets møde den 14. dec. 2023:

Sagen er sat på dagsordenen til Ældrerådets orientering.

Beslutning:

Taget til orientering.

Bilag:

- Bilag 1: Takster 2024 – Fakta
- Bilag 2: Takstblad 2024 – ny version
- Bilag 3: Madservice 2024 – ny version

5. Ansøgning om tilskud til "Erindringsssaloner om Danmark i 50'erne

20.00.00-Ø40-14-23

Sagsfremstilling fra Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalgets dagsorden 7. dec. 2023:

Sagsresumé

Udvalget bedes tage stilling til fremsendte ansøgning fra Erindringsfabrikken om tilskud til projektet "Kan du huske hvordan man danser jitterbug? - Erindringsssaloner om Danmark i 50'erne". Der er ansøgt om et tilskud på kr. 66.000, men det er ud fra, at ansøger har budgetteret med 11 plejecentre i Lolland Kommune. Der er 10 plejecentre i Lolland Kommune, hvorfor udgiften til honorar bliver kr. 60.000.

Sagsfremstilling

Erindringsfabrikken vil med deres Erindringsssaloner åbne plejecentrene op for folk udefra og skabe liv, glæde og fællesskab gennem mødet med erindring, sang og musik. Ved at åbne plejecentrene op for folk udefra samt pårørende, såsom børn og børnebørn, opnår man en større diversitet blandt deltagerne og skaber et rum, hvor deltagerne kan lytte til hinandens historier og gennem den individuelle og kollektive erindring blive klogere på vores fælles historie og kulturarv.

En Erindringsssalon er et stemningsfuldt møde mellem mennesker, hvor minder, følelser og fællesskab vil blive vakt til live. De tager deltagerne med på en rejse gennem tiden og fokuserer på Danmark i 50'erne. Gennem sang, musik, historiske genstande og legendariske lydclip tegner de et billede af 1950'erne, hvor deltagernes erindringer inddrages som levende historiebilleder.

Målgruppen er ældre mennesker, personale, pårørende og folk udefra på i alt 10 plejecentre i Lolland Kommune.

Formålet med Erindringsssalonerne er:

- At skabe liv, glæde og begejstring på plejecentrene
- At vække interesse for ældres livsfortællinger
- At igangsætte samtale og bygge bro mellem ældre, plejepersonale, pårørende og folk udefra.

De sikrer sig, at den viden der opbygges, kan overføres og nyttiggøres bredt af andre ved at inddrage, ikke alene plejepersonale, men også civilsamfundet og frivillige. Dette gøres med en række Erindringsworkshops af en dags varighed, hvor formålet er at give deltagerne redskaber og simple metoder til at lave erindringsaktiviteter på plejecentrene. Formålet er at udbrede viden og enkle metoder, så erindringsarbejde fremover kan få en større plads på plejecentrene i Lolland Kommune.

Erindringsfabrikken har i sommeren 2023 afholdt Erindringsssaloner på plejecentre i Guldborgsund Kommune. De fortæller, at det var en stor succes og en meget rørende og livsbekræftende oplevelse for alle involverede. Ud over Frie Kulturmidler ansøges Guldborgsund Kommune om tilskud til afholdelse af Erindringsssaloner i Guldborgsund Kommune, og Lollandsfonden ansøges ligeledes om støtte.

Ifølge Erindringsfabrikken har de haft kontakt med flere af plejecentrene, som gerne vil samarbejde og de har udvist stor interesse for projektet.

Administrationen vurderer, at Erindringsssaloner opfylder kriterierne for Frie Kulturmidler. Projektet opfylder Kultur- og Fritidspolitikens målsætning om aktiv deltagelse i

fællesskaber, mangfoldighed og inddragelse samt understøtter Kultur- og Fritidspolitikens målsætning om lige adgang for borgere til kunst og kultur af høj kvalitet og med bred folkelig tilgængelighed.

Økonomi

Ansøgning om tilskud på kr. 60.000 til afholdelse af Erindrings saloner på plejecentre i Lolland Kommune.

Budget Frie Kulturmidler 2024 kr. 640.000.

Indstilling

Administrationen indstiller til Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, at der ydes tilskud på max. kr. 6.000 pr. plejecenter til de plejecentre i Lolland Kommune, der ønsker at deltage i projektet Erindrings saloner. I alt kan der max. ydes tilskud på kr. 60.000.

Behandlingsplan

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget.

Sagsfremstilling til Ældrerådets møde den 14. dec. 2023:

Sagen er sat på dagsordenen til Ældrerådets orientering.

Beslutning:

FKF-udvalgets beslutning på mødet 7/12 lød: "Udvalget giver afslag med henvisning til, at der kan søges finansiering i de enkelte plejecentres kontaktråd." Ældrerådet indhenter nærmere oplysninger fra Erindringsfabrikken om, hvad de kan tilbyde de enkelte Kontaktudvalg, og overlader det herefter til Kontaktudvalgene at beslutte, om de ønsker at indgå et samarbejde.

Bilag:

- Bilag 1: Ansøgningsskema til Frie Kulturmidler
- Bilag 2: Budget
- Bilag 3: Projektbeskrivelse

6. Orientering fra Ældre & Sundhed

Sagsfremstilling:

Ældrechefen orienterer om nyt fra Ældre & Sundhed, denne gang om 72 timers behandlingsansvar:

CITAT

Herunder følger en orientering om hvad 72 timers behandlingsansvar dækker over, og som igangsættes med virkning fra d. 5. december i Region Sjælland;

72 timers behandlingsansvar defineres ved, at sygehuset påtager sig at håndtere de henvendelser, som sundhedsprofessionelle i kommune, almen praksis og lægevagten måtte have efter den aktuelle udskrivelse fra sygehuset. I de første 72 timer efter udskrivelsen er det altså udskrivende afdeling, der har behandlingsansvaret og ikke borgerens egen læge. Efter de 72 timer er gået, medmindre der er behov for forlængelse, overgår behandlingsansvaret til egen læge. Som kommunalt sundhedspersonale har vi fortsat ansvaret for at observere borgeren og reagere på ændringer i tilstanden, samt følge op på eventuelle nye ordinationer. Ved 72 timers behandlingsansvar kan vi kontakte den udskrivende afdeling på sygehuset døgnet rundt.

Målgruppen omfatter borgere over 18 år med behov for kommunal sygepleje, der har været indlagt i mere end 24 timer og som udskrives til:

- midlertidig kommunal døgnplads
- plejecenter
- kommunal sygepleje i eget hjem
- kommunal sygepleje på kommunale bosteder

Målgruppen omfatter både borgere, der allerede forud for indlæggelsen modtager kommunal sygepleje samt de borgere, sygehusene vurderer har behov for kommunal sygepleje, når de udskrives.

Borgere, som har været indlagt under 24 timer er ikke omfattet af ordning om 72 timers behandlingsansvar.

Det er alene autoriseret sundhedspersonale, der kan kontakte sygehuset under 72 timers behandlingsansvar. Kontakten til udskrivende afdeling skal derfor være fra en sygeplejerske eller en social- og sundhedsassistent, der har rådført sig med en sygeplejerske.

Udskrivende afdeling kan kontaktes hvis der er behov for læge- eller sygeplejefaglig rådgivning, vejledning eller sparring. Henvendelsen til sygehuset kan fx dreje sig om:

- præcisering eller ændring i behandlingsplan - ordinering af anden medicin eller ændring af den aktuelle - recepter og afstemning af FMK
- forværring eller ændring i helbredstilstand

Hvis henvendelsen vedrører forværring/ændring i borgers tilstand, kan sygehuslægen vurdere, om der er behov for et lægefagligt tilsyn. Sygehuslægen kan vælge en række tilsynsformer, herunder:

- videokonsultation (SMS Video) - besøg i eget hjem via lægevagten eller akutberedskabet - en subakut vurdering på sygehuset - genindlæggelse.

CITAT SLUT

Beslutning:

Ældrerådet tager information om **72 timers behandlingsansvar** til efterretning.

Artikel i Folketidende 11/12 lod forstå, at Lolland Kommunes **Borgerservice** ikke hjælper de borgere, som i Maribo er blevet bedt om at vælge læge på ny pga. en læges ophør i et lægehus. Ældrerådet er af chef for Borgerservice Rasmus Stig Nielsen blevet informeret om, at alle, der har henvendt sig til Borgerservice, har fået hjælp. Kommunen oprettede ekstra telefonlinjer og supplerede tidsbestillingen med, at man kunne gå ind fra gaden og trække et nummer. Undervejs gik det landsdækkende sygesikringsystem ned, og kommunens telefonsystem blev overbelastet, men alligevel lykkedes det at få alle ekspederet.

Nyhedsbrev dec. 2023 til alle plejehjem informerer om, at ny ordning med **Plejhjemslæger** går i gang først i 2024. En borger, der flytter ind på et plejehjem, har den fast tilknyttede læge pligt til at tage som patient, hvis borgeren ønsker det, uanset om lægen ellers har lukket for patienttilgang, men borgere, der allerede bor på plejehjemmet, kan kun få lov at få plejhjemslægen som deres egen læge, hvis plejhjemslægen tager imod nye patienter, og det koster 220 kr. at skifte læge, hvis lægeskiftet ikke sker i forbindelse med indflytning på plejehjemmet. Der er allerede indgået aftaler med lægehuse for alle plejehjem i kommunen. To af de fem involverede lægehuse tager ikke imod nye patienter. Ældrerådet har bedt om mere information på næste møde om ordningen med plejhjemslæger, bl.a. om den forskelsbehandling, der ifølge Nyhedsbrevet tilsyneladende finder sted mellem eksisterende og nyindflyttede beboere med hensyn til retten til at skifte til plejhjemslægen, og gebyret for lægeskift.

7. Orientering fra Ældrerådets kontaktpersoner på plejehjemmene

Sagsfremstilling:

Ældrerådets medlemmer er hver især kontaktperson til et plejehjem i kommunen. Samtidig er kontaktpersonen mødeleder for plejehjemmets Kontaktudvalg. Nyt siden sidst, besøg, arrangementer, kontaktudvalgsmøder etc. gennemgås.

Beslutning:

De fleste kontaktpersoner har været eller skal til julefrokost på deres plejehjem. Til rekruttering af frivillige, har hvert plejehjem fået 2.000 kr. til et møde med frivillige personer. Der har været afholdt møde på de fleste plejehjem.

8. Nyt fra FrivilligCenter Lollands projekt: Kurser til frivillige på ældreområdet

Sagsfremstilling:

Ældrerådets medlemmer af arbejdsgruppen orienterer om nyt siden sidst.

Beslutning:

Ikke noget nyt siden sidst.

9. Tilsyn siden sidst

Sagsfremstilling:

Ældrerådet skal ifølge rådets vedtægter orienteres om indholdet i tilsynsrapporter fra det kommunale tilsyn og fra Styrelsen for Patientsikkerheds risikobaserede tilsyn. Det kommunale tilsyn orienteres Ældrerådet om en gang årligt, typisk i november.

Tilsynsrapporter fra kommunalt tilsyn med plejeboliger og hjemmepleje er nu, som anbefalet af Ældrerådet på sidste møde den 23. nov. 2023, lagt på [kommunens hjemmeside](#).

Der blev afholdt sundhedsfagligt, reaktivt udgående tilsyn i Team Sygepleje Specialiserede Pladser, Blomsterparken 70, Rødby, den 23. okt. 2023. Vurderingen var, at der var mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Rapporten kan læses på [Styrelsens hjemmeside](#).

Beslutning:

Taget til orientering.

10. Orientering fra Regionsældrerådet

Sagsfremstilling:

Lolland Ældreråd er repræsenteret i Regionsældrerådet for Region Sjælland med to repræsentanter og en suppleant. Nina Stangerup sidder desuden i Forretningsudvalget. Briefing om afholdte møder siden sidst.

Beslutning:

12.12.23 deltog Nina i sit første møde i det Regionale Ældreråd (RÆR).

Det ordinære møde i RÆR i Sorø den 6. marts 2024 ændres til den 8. marts 2024 pga. valgmøde DÆ (Danske Ældreråd) i kreds 6 den 6. marts 2024, tid og sted kommer senere.

Den 11. marts vil Lolland Ældreråd blive inviteret til fællesmøde hos Guldborgsund Ældreråd.

11. Orientering fra Brugerrådet Fælleskøkkenet

Sagsfremstilling:

Ældrerådets medlemmer af Brugerrådet – Fælleskøkkenet I/S orienterer om sidste nyt og evt. afholdte møder.

Mødereferater fra Brugerrådets møder kan hentes på [Fælleskøkkenets hjemmeside](#).

Beslutning:

Ældrerådets medlemmer af Brugerrådet har orienteret fra sidste møde.

12. Ældrerådets Årsberetning 2023

Sagsfremstilling:

Ældrerådet skal ifølge rådets vedtægter udarbejde en beretning om sin virksomhed i det forløbne år. Beretningen sendes til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget til orientering og offentliggøres.

Danske Ældreråd har på sin hjemmeside under "Viden og værktøjer" plads til Ældre-/Seniorråds årsberetninger. Det giver andre Ældre-/Seniorråd god inspiration til nye tiltag, og denne synliggørelse sikrer offentligheden værdifuld indsigt i vores arbejde.

Udkast til Årsberetning 2023 vedlægges som bilag 1.

Beslutning:

Årsberetningen er enstemmigt vedtaget af Ældrerådets medlemmer.

Bilag:

Bilag 1: Udkast til Ældrerådets Årsberetning 2023

13. Ens trøjer/veste til Ældrerådet til ekstern repræsentation

Sagsfremstilling:

Mulighederne drøftes.

Beslutning:

Sagen genoptages på næste møde i januar 2024.

14. Ældre og betalingsløsninger

Sagsfremstilling:

Hvordan har de ældre det i dagens Danmark, hvor alt bliver stadig mere digitalt, og det kontantløse samfund venter rundt om hjørnet?

Ulrik har bedt om at få sagen sat på dagsordenen.

Beslutning:

Fødevarekæder tilbyder ekstra lave priser til kunder, som downloader kædens app. Fra 2024 skal rejsekortet ligge på telefonen. Borgere uden smartphone, oftest ældre borgere, bliver i stigende grad hægtet af. Ældrerådet tager op med Danske Ældreråd, om der er initiativer i gang for at sætte fokus på denne forskelsbehandling.

15. Tillidsposter

Sagsfremstilling:

Efter May-Britts udtræden af Ældrerådet skal der vælges nyt medlem til Brugerrådet Fælleskøkkenet.

Ligeledes er der en plads ledig i følgegruppen til Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget.

Ældrerådet udpeger nye medlemmer til posterne.

Beslutning:

Anne, som er suppleant, træder ind som fuldgyldigt medlem af Brugerrådet. Tom træder ind som 3. suppleant. Hanne er 1. suppleant og Tove er 2. suppleant. Hanne og Susanne er følgegruppe til Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget.

16. Meddelelser fra formand/næstformand

Sagsfremstilling:

Ældrerådets formand og næstformand orienterer om nyt siden sidst.

Herunder:

Ældrerådets budget 2024 er modtaget.

Udsatterådet inviterer Ældrerådet til deltagelse i møde torsdag eftermiddag den 22. februar 2024 på Teglgården i Nakskov. Emne: Brugertilfredshed med Flextrafik. Officiel invitation følger i det nye år.

Plustur ophører med udgangen af 2023. Priserne for Flextur stiger pr. 21. januar 2024. Startpris 41 kr. stiger til 45 kr. Pris pr. km for 10-20 km stiger fra 7 til 8 kr. Over 20 km hæves prisen fra 14 til 15 kr. Satser ifølge bilag til KTM-udvalgets dagsorden for 4. dec. 2023, pkt. 15, bilag 3.

Beslutning:

Formand og næstformand orienterede medlemmerne.

17. Eventuelt

Sagsfremstilling:

Ordet er frit.

Beslutning:

Ældrerådet overvejer at afholde et borgermøde om ensomhed. Desuden overvejes det at få fat i psykolog Svend Aage Madsen for et foredrag om mænds sundhed.

Bilag:

- Bilag 1: Årshjul 2023/2024 for Lolland Ældreråd
- Bilag 2: Ledige pleje- og ældreboliger pr. 27. nov. 2023

18. Kommunikation fra mødet

Sagsfremstilling:

Ældrerådet drøfter kort, hvad rådet ønsker kommunikeret videre til samarbejdspartnere og pressen.

Beslutning:

Årsberetningen offentliggøres.

Fakta

De forventede udgifter og de fremsendte takster på madserviceområdet er kalkuleret ud fra de fremsendte priser fra Fælleskøkkenet I/S, der generelt fremskrives med 6,0 % for produkter og 6,8 % for transport i 2024.

Frit Valgs Området

Prisloft i 2024 er 61,00 kr. for hovedret inklusive udbringning.

Den kalkulerede udgift for 'hovedret, ældrekost' inklusive udbringning er 66,51 kr. og den prissættes til 61,00 kr. i takstbladet.

Den kalkulerede udgift for 'hovedret, diæt' inklusive udbringning er 83,40 kr. og den prissættes til 61,00 kr. i takstbladet.

Den kalkulerede udgift for 'lille hovedret, ældrekost' inklusive udbringning er 50,18 kr. og den prissættes til 50,00 kr. i takstbladet.

Takster for øvrige produkter blev ikke reguleret fuldt ud ved overgangen til 2023 på grund af en meget sen prisudmelding fra Fælleskøkkenet I/S, hvor det valgtes ikke at efterjustere taksterne. Dette betyder at en række priser reguleres med op mod 10,0 % for 2024.

Plejecentre

Prisloft i 2024 er 4.113,00 kr. pr. måned for forplejning i plejebolig – Omregnet 135,22 kr. pr. dag.

Den kalkulerede udgift for døgnkost er 152,12 kr. pr. dag. og den prissættes til 4.113,00 kr. pr. måned -135,00 kr. pr. dag i takstbladet.

Den kalkulerede udgift for døgnkost, speciel diæt er 200,11 kr. pr. dag. og den prissættes til 4.113,00 kr. pr. måned - 135,00 kr. pr. dag i takstbladet.

Midlertidige boliger

I midlertidige boliger prissættes dagstaksten til 135,00 kr. for forplejning.

Tillæg prisjusteres med Elis Danmarks prisfremskrivning på 8,5 % til 13,00 kr. pr. dag for leje og vask af linnedpakke m.v. og 8,00 kr. pr. dag for vask af privat tøj (valgfri).

Dagtilbud

Der er ikke prisloft i forbindelse med forplejning i dagtilbud.

Den kalkulerede udgift for forplejning i dagtilbud er 78,95 kr. pr. dag og den prissættes til 79,00 kr. pr. dag i takstbladet.

Fælleskasser

Prisjusteres med takstreguleringssatsen, 3,2 % til 263,00 kr. pr. måned.

Vaskeordninger

Prisjusteres med Elis Danmarks prisfremskrivning på 8,5 % til 241,00 kr. pr. måned for frit valgs området og til 362,00 kr. pr. måned for plejecentre.

Transport til dagtilbud og §86 træning

Prisjusteres med takstreguleringssatsen, 3,2 % til 456,00 kr. pr. måned.

Dataforbrug i forbindelse med nødkald

Prisjusteres med takstreguleringssatsen, 3,2 % til 26,00 kr. pr. måned.

Takstblad 2024

Frit valgs området	Enhed	2023	2024
Hovedret inkl. levering	pr. portion	59,00	61,00
Lille hovedret, ældrekost, inkl. levering*	pr. portion	48,00	50,00
Biret og suppe	pr. portion	22,00	23,00
Hjemmelavet is	pr. portion	13,00	14,00
Madpakke, lille	2 stk. brød	23,00	25,00
Madpakke, stor	4 stk. brød	46,00	50,00
Madpakke, lille, gratinkost	2 stk. brød	23,00	25,00
Anretning (lun ret)	pr. portion	24,00	27,00
Ostemad	1 stk. brød	11,50	12,50
Øllebrød og havregrød	pr. portion	9,00	11,00
Proteindrik	pr. 1/2 liter	28,00	30,00
Mælk	pr. 1/4 liter	3,50	4,00
Ymer og yoghurt	pr. liter	19,00	21,00
Morgenmadpakke med pålæg eller ost	1 stk. brød	11,50	12,50
Morgenmadpakke med pålæg eller ost	2 stk. brød	23,00	25,00
Kage	pr. stk.	7,00	7,50
Ekstra kartofler/mos	200 gram	9,00	9,50
Leveringspris uden hovedretter	pr. levering	33,00	35,00

* reduceret portionsstørrelse, der ikke leveres som diæt.

Plejeboliger	Enhed	2023	2024
Døgnkost	pr. måned	3.985,00	4.113,00
Fælleskasse	pr. måned	255,00	263,00
Vaskeordning	pr. måned	334,00	362,00

Midlertidig bolig	Enhed	2023	2024
Døgnkost	pr. dag	131,00	135,00
Linnedpakke, vask m.v.	pr. dag	12,00	13,00
Tøjvask, valgfri	pr. dag	7,50	8,00

Dagtilbud	Enhed	2023	2024
Forplejning i dagtilbud	pr. dag	75,00	79,00
Kørsel til dagtilbud	pr. måned	442,00	456,00

Øvrigt	Enhed	2023	2024
Kørsel til §86 træning	pr. måned	442,00	456,00
Vaskeordning, frit valgs området	pr. måned	222,00	241,00
Dataforbrug i forbindelse med nødkald	pr. måned	25,00	26,00

Madservice 2024



Med udgangspunkt i udmeldte priser fra vores Fælleskøkkenet I/S har Administrationen udarbejdet forslag til borgerrettede takster for henholdsvis frit valgs området, plejeboliger og dagtilbud under hensyntagen til gældende prislofter.

Der er prisloft for ældres egenbetaling for udbragt hovedret i frit valgs området. Beløbet reguleres hvert år og er 61,00 kr. pr. udbragt hovedret for 2024 (59,00 kr. i 2023).

Der er ligeledes prisloft for ældres egenbetaling for madservice i plejebolig. Beløbet reguleres hvert år og prisloftet er 4.113,00 kr. pr. måned for 2024 (3.985,00 kr. i 2023).

Prislofterne udmeldes via cirkulæreskrivelse fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og reguleres mellem årene med satsreguleringsprocenten, der for 2024 er 3,2.

Med baggrund i Fælleskøkkenets priser forventes der, ved uændret serviceniveau, at være behov for et kommunalt tilskud på 3,640 mio. kr. til madservice i 2024.

For frit valgs områdets vedkommende er ca. 17 % af borgerne visiteret til diætkost og for plejeboligernes vedkommende modtager ca. 12 % af borgerne speciel diæt.

De borgerrettede takster er ens, uanset om der er visiteret til ældrekost eller diætkost.

Fælleskøkkenet I/S er prissættende leverandør og deres priser anvendes derfor som afregningsgrundlag af godkendt privat leverandør.

Forslag til takster er beregnet og er tillagt moms jævnfør gældende lovgivning.

Der må fortsat forventes opkrævningstab og løbende omkostninger til vedligehold og udskiftning af leveringsudstyr, der ejes af Lolland Kommune.

Takstblad 2024

Frit valgs området	Enhed	2023	2024
Hovedret inkl. levering	pr. portion	59,00	61,00
Lille hovedret, ældrekost, inkl. levering*	pr. portion	48,00	50,00
Biret og suppe	pr. portion	22,00	23,00
Hjemmelavet is	pr. portion	13,00	14,00
Madpakke, lille	2 stk. brød	23,00	25,00
Madpakke, stor	4 stk. brød	46,00	50,00
Madpakke, lille, gratinkost	2 stk. brød	23,00	25,00
Anretning (lun ret)	pr. portion	24,00	27,00
Ostemad	1 stk. brød	11,50	12,50
Øllebrød og havregrød	pr. portion	9,00	11,00
Proteindrik	pr. 1/2 liter	28,00	30,00
Mælk	pr. 1/4 liter	3,50	4,00
Ymer og yoghurt	pr. liter	19,00	21,00
Morgenmadpakke med pålæg eller ost	1 stk. brød	11,50	12,50
Morgenmadpakke med pålæg eller ost	2 stk. brød	23,00	25,00
Kage	pr. stk.	7,00	7,50
Ekstra kartofler/mos	200 gram	9,00	9,50
Leveringspris uden hovedretter	pr. levering	33,00	35,00

* reduceret portionsstørrelse, der ikke leveres som diæt.

Plejeboliger	Enhed	2023	2024
Døgnkost	pr. måned	3.985,00	4.113,00
Fælleskasse	pr. måned	255,00	263,00
Vaskeordning	pr. måned	334,00	362,00

Midlertidig bolig	Enhed	2023	2024
Døgnkost	pr. dag	131,00	135,00
Linnedpakke, vask m.v.	pr. dag	12,00	13,00
Tøjvask, valgfri	pr. dag	7,50	8,00

Dagtilbud	Enhed	2023	2024
Forplejning i dagtilbud	pr. dag	75,00	79,00
Kørsel til dagtilbud	pr. måned	442,00	456,00

Øvrigt	Enhed	2023	2024
Kørsel til §86 træning	pr. måned	442,00	456,00
Vaskeordning, frit valgs området	pr. måned	222,00	241,00
Dataforbrug i forbindelse med nødkald	pr. måned	25,00	26,00

Madservice 2024

Prisfremskrivninger

Fælleskøkkenet I/S fremskriver i 2024 deres produktpriser med 6,0 % og deres transportafregning med 6,8 % i forhold til 2023.

Nedenfor ses de seneste fem års prisfremskrivninger og den fra staten udmeldte satsregulering, der bruges til fremskrivning af prislofter på området.

Prisfremskrivninger	Fælleskøkkenet		
	Produkter	Transport	Satsregulering
2020	4,4	2,6	2,0
2021	2,0	2,4	2,0
2022	0,0	15,0	1,2
2023	6,0	3,1	2,7
2024	6,0	6,8	3,2
5 år akkumuleret	19,6	33,0	11,6

Budget 2023

Den løbende budgetopfølgning for årets første tre kvartaler 2023 viser en forventning til et samlet forbrug på ca. 4,025 mio. kr., hvor det forventede merforbrug primært kan tilskrives høje fødevarerpriser og et stigende forbrug på øvrige varegrupper.

	2023 Budget	2023 Forventning	2024 Budget
Plejeboliger	2,250	2,875	2,859
Frit valgs området	0,658	0,700	0,631
Dagtilbud		0,125	
Tab og vedligehold	0,275	0,325	0,150
Total	3,183	4,025	3,640

Kommunalt tilskud

Det kommunale tilskud til madservice forventes samlet at blive 3,490 mio. kr. i 2024. Dette kalkuleret ud fra forventede priser, det aktuelle leverancebillede og det eksisterende serviceniveau.

Forventet kommunalt tilskud	
<i>Frit valgs området</i>	
Hovedretter	0,262
Hovedretter, diæter	0,369
	0,631
<i>Plejeboliger og midlertidige boliger</i>	
Døgnkost	1,912
Døgnkost, diæt	0,947
	2,859
<i>Dagtilbud</i>	
Forplejning i dagtilbud	-
	-
Total	3,490

Frit valgs området

Det kommunale tilskud forventes at blive 0,631 mio. kr., hvilket hænger sammen med prisloftseffekten, hvor der ikke er sammenhæng mellem den pris der må opkræves for hovedretter inklusive levering og de her til hørende udgifter. Det forudsættes, at 17,0 % af de leverede hovedretter er diæter.

Plejeboliger og midlertidige boliger

Det kommunale tilskud forventes at blive 2,859 mio. kr., hvilket også her hænger sammen med prisloftseffekten, hvor der ikke er sammenhæng mellem den pris der må opkræves for døgnkost og den samlede udgift. Det forudsættes, at 12,0 % af borgerne i plejeboliger og midlertidige boliger modtager specielle diæter.

Dagtilbud

Der forventes ikke kommunalt tilskud til dagtilbud i 2024.

Øvrige omkostninger

Opkrævningstab samt udgifter til vedligehold og nyanskaffelser af transportudstyr forventes samlet, at blive 0,150 mio. kr. i 2024.

Øvrige omkostninger	
Opkrævningstab	0,125
Vedligehold	0,025
Total	0,150

Opkrævningstab

Opkrævningstab bogføres på driftskonti, hvorfor de medgår i budget og regnskab på madserviceområdet.

Tabene opstår via manglende dækning af tilgodehavender i slutopgørelser, hvor borgeren er død og hvor Udbetaling Danmarks slutopgørelsespraksis gør, at Lolland Kommune skal opkræve op til to måneders tilgodehavender via Skifteretten. Det er de sager, der ender med bo udlæg, altså hvor der ikke er dækning til et bos kreditorer, som giver tab.

For at imødegå større tab forudbetales 1.500 kr. ved opstart af madservice på frit valgs området og 3.000 kr. ved indflytning i plejebolig. Der er ikke forudbetaling på ophold i midlertidige boliger.

Der opkræves samlet i omegnen af 25 mio. kr. om året på madserviceområdet og med nuværende tab som rettesnor er der budgetteret med en udgift på 0,125 mio. kr.

Vedligehold

Lolland Kommune har selv indkøbt transportbure til levering på plejecentre og i dagtilbud. Disse vedligeholdes af Fælleskøkkenet I/S og der må løbende forventes udgifter til vedligehold og udskiftning af materiellet. Der er i 2024 budgetteret med 0,025 mio. kr. til dette.



Ansøgningskema til Frie Kulturmidler

Ansøger

Information om ansøger

Navn	Maia Victor-Dose
Adresse	Bentsensvej 2, 01, tv 4330 Hvalsø
E-mail	mvd@erindringsfabrikken.dk
Telefonnummer	20456473

Om projektet

Foreningens navn Erindringsfabrikken

Inden du indsender ansøgningen bedes du hente regnskabsskemaet.

Hent regnskabsskema for Frie Kulturmidler (https://www.lolland.dk/Admin/Public/DWSDownload.aspx?File=%2fFiles%2fFiles%2fLollandkommune%2fFritid%2fTilskud_og_puljer%2fFrie_Kulturmidler%2fRegnskabsskema-Frie-Kulturmidler_print.xlsx)

Projekt titel KAN DU HUSKE HVORDAN MAN DANSER JITTERBUG? - Erindringssaloner om Danmark i 50'erne



Projektets hjemmeside

Projekt periode eller arrangementsdato 15.02.2024 - 15.02.2024

Sted Lolland og Falster

Beløb der ansøges om (kr.) 66.000

Hvad søges der bevilling til? honorar

Formål	FORMÅLET MED INDSATSEN At skabe liv, glæde og begejstring på plejecentrene At vække interesse for ældres livsfortællinger At igangsætte samtale og bygge bro mellem ældre, plejepersonale, pårørende og folk udefra At udbrede metoder til erindringsarbejde hos frivillige og plejepersonale
Kort beskrivelse af indhold og aktiviteter	En Erindrings salon er et stemningsfuldt møde mellem mennesker, hvor minder, følelser og fællesskab vil blive vakt til live. Gennem sang, musik, historiske genstande og legendariske lydclip tegner vi et billede af 1950'erne, hvor deltageres erindringer inddrages som levende historiebilleder.
Målgruppe	Deltagerne er ældre mennesker, personale, pårørende og folk udefra på i alt 23 plejecentre i Guldborgsund og Lolland Kommune. Efter arrangementerne på alle plejecentrene vil vi lave en række workshops, der udbreder viden og kendskab til erindringsarbejde. Til hvert arrangement kan der være 65 deltagere, så omkring 1500 mennesker vil være direkte involveret i projektet.
Projektet laves i samarbejde med (forening eller selvorganiseret gruppe)	Ældresagen, Frivilligcenter og 23 plejecentre i hhv. Guldborgssund og Lolland Kommune.
Dokumentation	 Projektbeskrivelse - Frie Kulturmidler projektbeskrivelse inkl billeder..pdf  Budget - Lolland Kommune Frie Kulturmidler Budget - Ark1.pdf



Kvittering for Ansøgningskema til Frie Kulturmidler

Forløbet til 'Ansøgningskema til Frie Kulturmidler' er nu gennemført og er blevet afleveret til 'Lolland Kommune'. Du har fået tildelt følgende ID, som du bruger, hvis du skal kontakte kommunen angående forløbet: NFOK3N31R

Tak for din ansøgning til Frie Kulturmidler.

Vi behandler ansøgninger løbende. Bemærk, at der kan forventes en svartid på mellem fire uger og 3 måneder afhængigt af, hvor mange penge, der søges - og at projekter, der er i gang eller afsluttede ved sagsbehandlingstidspunktet ikke kan modtage støtte.

Venlig hilsen
Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice

Info om persondata

Databeskyttelsesrådgiver

Har du spørgsmål til persondatabehandlingen, kan du kontakte vores databeskyttelsesrådgiver

Titel: DPO - Databeskyttelsesrådgiver
Navn: Advokatfirmaet Bang / Brorsen og Fogtdal
Telefonnummer: [88 77 88 77](tel:88778877)
E-mail: dpo@lolland.dk

Databeskyttelsesrådgiveren sagsbehandler ikke på denne sag, med mindre det er en sag i henhold til persondataforordningen.

Hvis du har spørgsmål til Lolland Kommunes håndtering af dine personoplysninger, eller øvrige spørgsmål til dine rettigheder efter persondataforordningen, er du velkommen til at kontakte Lolland Kommunes databeskyttelsesrådgiver. I Lolland Kommune er det advokatfirmaet Bang / Brorsen og Fogtdal, der varetager DPO-funktion.

Almindelig e-mail sendes ikke krypteret. Vi opfordrer derfor til, at du sender sikker post til databeskyttelsesrådgiveren via din digitale postkasse på borger.dk, hvis din henvendelse indeholder følsomme eller fortrolige oplysninger.

KAN DU HUSKE HVORDAN MAN DANSER JITTERBUG?					
- Erindrings saloner om Danmark i 50'erne					
Budgetpost		Ant	Enh	a`	Forventet
Udvikling af workshops og erindringsmateriale		45	timer	350	15750
Koordinering og planlægning		35	timer	350	12250
Honorar til facilitator og pianist		23	gange	6000	138000
PR og Presse		20	timer	350	7000
Ekstra medarbejdertimer, estimeret (plejecenter)		23	gange	1000	23000
Kaffe og kage til hvert arrangement (plejecenter)		23	gange	500	11500
Rekvisitter, kostumer og teknik.					6000
Erindringsworkshops		3	gange	6000	18000
Transport (personer + instrumenter)					8000
Opsamlende arbejde, evaluering og afrapportering		20	timer	350	7000
TOTAL KR.					246500
Finansieringsplan					
Finansiering	Poster				Beløb
Egenfinansiering	Koordinering og planlægning, opsamlende arbejde, evaluering og afrapportering				19250
Medfinansiering plejecentre	Ekstra medarbejdertimer, kaffe og kage				34500
Guldborgsund Kommune	12 x honorar		Ansøgt		72000
Lolland Kommune	11 x honorar		Ansøgt		66000
Lollandsfonden	Udvikling af workshops, PR og presse, rekvisitter, kostumer og teknik, erindringsworkshops, transport		Ansøgt		54750
TOTAL KR.					246500

KAN DU HUSKE HVORDAN MAN DANSER JITTERBUG?

- Erindrings saloner om Danmark i 50'erne

Vi vil åbne plejecentrene op for folk udefra og skabe liv, glæde og fællesskab gennem mødet med erindring, sang og musik.

Musik og anden kulturel aktivitet finder ofte sted på profilerede institutioner i byen, men hvorfor ikke rykke musikken ud på plejecentrene og fylde stedet med liv og kultur? Netop det gjorde vi i sommeren 2023, hvor vi med støtte fra Guldborgsund Kulturpulje lavede en række Erindrings saloner om 1940'erne på plejecentre i Guldborgsund. Det var en stor succes og en meget rørende og livsbekræftende oplevelse for alle involverede. Med de gode erfaringer i rygssækken, vil vi med vores nye projekt række ud til Falster og alle dele af Lolland. Vi vil give de ældre nogle gode oplevelser og samtidig sørge for at musikken kommer ud til en gruppe mennesker, som ikke selv er i stand til at opsøge den. Salonerne bidrager på den måde til øget livskvalitet og er med til at skabe glæde, samhørighed og fællesskab. Ved at åbne plejecentret op for folk udefra samt pårørende, såsom børn og børnebørn, opnår vi en større diversitet blandt deltagerne og skaber et rum, hvor deltagerne kan lytte til hinandens historier og gennem den individuelle og kollektive erindring blive klogere på vores fælles historie og kulturarv. Endelig sikrer vi os at projektet forankres ved at lave workshops for frivillige og plejepersonale, som efter projektets afslutning kan drage nytte af erfaringerne og bruge dem i deres fremtidige arbejde.

INDHOLD

En Erindrings salon er et stemningsfuldt møde mellem mennesker, hvor minder, følelser og fællesskab vil blive vakt til live. Med dette projekt fortsætter vi rejsen gennem tiden og fokuserer denne gang på Danmark i 1950'erne. Gennem sang, musik, historiske genstande og legendariske lydklip tegner vi et billede af 1950'erne, hvor deltagerne erindringer inddrages som levende historiebilleder.

Vi synger sange fra årtiet og besøger minderne fra ungdommen og det tidlige voksenliv. Tiden hvor et nyt begreb nemlig "teenageren" introduceres, og hvor begejstringen for USA ingen ende ville tage med alt fra jazz, rock and roll og jitterbug. Traditionelle kønsroller og et opgør med forældre generationen. Hvordan husker I perioden – dansen, strutsjørterne og den voksende ungdomskultur?

Efter arrangementet byder vi på tidens populære drink, nemlig flyversjussen og skaber på den måde en levende ramme for deltagerne erindringer. Med lyden af Elvis Presley fra en gammel pladespiller er stemningen sat – og mon ikke, vi også får os en lille svingom?!

MÅLGRUPPE

Deltagerne er ældre mennesker, personale, pårørende og folk udefra på i alt 23 plejecentre i Guldborgsund og Lolland Kommune. Efter arrangementerne på alle plejecentrene vil vi lave en række workshops, der udbreder viden og kendskab til erindringsarbejde. Til hvert arrangement kan der være 65 deltagere, så omkring 1500 mennesker vil være direkte involveret i projektet.

FORMÅLET MED INDSATSEN

- At skabe liv, glæde og begejstring på plejecentrene
- At vække interesse for ældres livsfortællinger
- At igangsætte samtale og bygge bro mellem ældre, plejepersonale, pårørende og folk udefra

- At udbrede metoder til erindringsarbejde hos frivillige og plejepersonale

Formålet med indsatsen er at give ældre mennesker flere gode leveår. Ældre skal ikke kun leve længere, de skal også leve BEDRE. Det gør de, hvis vi styrker sammenhold og fællesskab på plejecentret mellem de ældre, frivillige, personale og pårørende. De har brug for gode oplevelser sammen, hvor de udfordres og ser nye sider af borgeren eller deres gamle mor, beriges af personlige historier og overraskes af det, de ældre husker og kan fortælle. På den måde bliver personale og pårørende ved med at se de ældre som mennesker - med særskilte livshistorier - og ikke blot som borgere med et plejebæhov.

I vores erindrings salon er de ældre aktivt deltagende. Det har flere positive effekter for både de ældre og for menneskene omkring de ældre. For personalet skaber det ny forståelse, sympati og fungerer samtidig som samtalestarter. For de ældre vækkes erindringerne gennem det sanselige, kommunikationen styrkes, det skaber livskvalitet og er både sundhedsfremmende og forebyggende, da det fastholder og forbedrer de ældres sundhed kropsligt og kognitivt. Fællessang er med til at træne lungerne, frigive luft og sikre bedre vejtrækning ligesom oplevelser, hvor de ældre føler sig vigtige, og føler de har noget at bidrage med, har en række sidegevinster på det fysiske helbred.

FORANKRING

Vi sikrer os at den viden, der opbygges, kan overføres og nyttiggøres bredt af andre ved at inddrage, ikke alene plejepersonale, men også civilsamfundet og frivillige. Dette gøres med en række Erindringsworkshops af en dags varighed, hvor formålet er at give deltagerne redskaber og simple metoder til at lave erindringsaktiviteter på plejecentrene. Deltagerne vil få mulighed for at prøve metoden af på egen krop – så de gennem inddragelse af dem selv lærer metoden at kende og kan give erfaringerne videre på en levende og interessant måde. Ved dagens afslutning vil alle deltagere modtage et hæfte med forslag til konkrete erindringsaktiviteter og veltillættelagte forløb for større og mindre grupper. Formålet er at udbrede viden og enkle metoder, så erindringsarbejde fremover kan få en større plads på plejecentrene i Guldborgsund og Lolland Kommune.

Deltagerne rekrutteres i et samarbejde med plejecentre og Ældresagen og vil både være for plejepersonale og frivillige. Målsætningen er at uddanne 6 frivillige og 23 plejepersonale, der i tæt samarbejde kan videreføre projektet

FORMIDLING & PR

Erindringsfabrikken producerer opslag og flyers, som kan hænges op på plejecentrene. Derudover vil arrangementet komme med i nyhedsmails og månedlige blade, som udgives på plejecentrene. Erindringsfabrikken vil desuden gøre opmærksom på arrangementerne via nyhedsbreve og på sociale medier, ligesom arrangementerne vil blive oprettet på Kulturbasen.dk. Erindringsfabrikken vil desuden kontakte den lokale avis Folketidende for på den måde at gøre opmærksom på arrangementerne, så folk udefra også kan deltage. Endelig vil vi indgå samarbejde med Ældresagen og Frivilligcentret i Nykøbing F, der vil dele oplysninger om projektet og dets arrangementer på web, i nyhedsbrev og på sociale medier. Ligesom der vil blive sat opslag og flyers op i Ældresagens og Frivilligcenterets foyer.

TIDSPLAN 2024

15. feb – 14. marts: Kontakt til plejecentre. Datoer for Erindrings saloner og workshops lægges fast. PR materiale laves og sendes til henholdsvis plejecentre og Ældresagen. Ældresagen kontaktets i forhold til at finde frivillige, der kan deltage i erindrings saloner og de efterfølgende workshops. Erindringsmateriale udvikles og kommer i trykken.

15. marts – 31. maj: Erindrings saloner afholdes på 23 plejecentre.

1.– 30. juni: Workshops afholdes på 3 udvalgte plejecentre. Deltagerne vil være 1 plejepersonale fra hver af de i alt 23 plejecentre + frivillige. Workshops afsluttes med uddeling af erindringsmateriale til fremtidig brug.

1. - 19. juli: Projektet afsluttes med skriftlig evaluering og regnskab.

SAGT OM VORES SALON PÅ PLEJECENTRE I GULDBORGSUND

Marie Bøgild, aktivitetsmedarbejder på Præstemarken:

“Mange tak for et nærværende og involverende arrangement på vores plejecenter Præstemarken i Stubbekøbing. Borgerne gav efterfølgende udtryk for at have genoplivet 1940’erne gennem sang, Richs kaffe, radio og rekvisitter. Borgerne har siden erindrings salonen igen og igen vendt tilbage til emner fra 1940’erne - både fra selve arrangementet men også egne oplevelser, som de senere er kommet i tanke om. Erindringer som både har frembragt smil og tårer samt heltemodige historier. Vi er meget taknemmelige for at have haft besøg af Erindringsfabrikken, og vi håber at få besøg en anden gang.”

Annelise, bruger af dagtilbuddet på Bakkehuset:

“Efter min mand er død, har jeg slet ikke grædt, og nu blev jeg bare så bevæget, da jeg fortalte om befielsen! Det ramte mig bare! De er så dejligt at mærke, at jeg stadig kan føle noget”

ENGAGEREDE PLEJECENTRE

Vi samarbejder med følgende plejecentre om arrangementerne, der afholdes her:

Guldborgsund Kommune:

Nørre Alslev Plejecenter

Plejecenter Sømarken

Idestrup Plejecenter

Blomsterhaven

Plejecenter Oasen

Plejecenter Præstemarken

Plejecenter Doktorparken

Plejecenter Kildebo

Kildehuset

Solgårdscentret

Torebycentret

Guldborgsund Fripnejehjem

Lolland Kommune:

Plejecenter Bøgevænget

Plejecenter Bøgelunden

Plejecenter Lykkeseje

Plejecenter Rønnebærparken

Plejecenter Skolebakken

Plejecenter Stokkemarken

Margrethecentret

Sandby Ældrecenter

Hvedevænget Skovcenter

Havrevænget Skovcenter

Plejecenter Blomsterparken/Kirsebærhaven

Ud over Lolland Kommunes Frie Kulturmidler, ansøges både Guldborgsund Kommunes kulturpulje og Lollandsfonden om støtte.



Erindringsaloner i Guldborgsund











Husker du?

Erindringsfabrikken er en forening, der bruger kunsten som redskab til at etablere møder, som har en social værdi for de involverede. Udgangspunktet for mødet er erindringen. Igennem de andres erindringer forstår vi vores samfund, kultur og historie – og ser pludselig os selv og hinanden med nye øjne. Ved at sætte vores individuelle og kollektive erindring i spil skaber vi rum for samhørighed, fællesskab og livsglæde.

Erindringsfabrikken benytter sig af greb fra teatrets verden altid med fokus på det interaktive og deltagerinvolverende. Vi bevæger os frit på forskellige arenaer og faciliterer alt fra workshops og saloner til forestillinger og historiske events. På plejecentre, i virksomheder til museer og på teatre.

Erindringsfabrikken er grundlagt i 2011 af Tine Futtrup og har i perioden lavet over 250 projekter rundt omkring i landet. Vi holder til i Byens Hus i Roskilde – midt i historiens vingesus ved Roskilde Palæ, den Gamle Byrådssal og Roskilde Domkirke.

www.erindringsfabrikken.dk



Stifter Tine Futtrup Lund og pianist
Astrid Nora

Lolland Ældreråd – Årsberetning 2023



Lolland Ældreråd var kommet godt fra start. I løbet af det første år var vi blevet fortrolige med opgaverne. Regionsældrerådet, Danske Ældreråd, Brugerrådet i Fælleskøkkenet, administrationen og de politiske udvalg havde vi lært at kende. Kvalitetsstandarder, tilsynsrapporter, sparekatalog, dagsordener og referater fra udvalgene var blevet hverdag. Vi følte os godt klædt på til at tage hul på År 2 i rådets valgperiode.

Udadtill har vi lagt vægt på at være synlige. Kommunens ældre skal være klar over, at de har et ældreråd, som er til for dem. Vi har derfor blandet os indenom, hvor vi har kunnet komme til det: Seniorboliger, offentlig trafik, pletter på vasketøjet, præfabrikeret morgenmad, biblioteker og borgerservice, for blot at nævne nogle få af de mange emner, vi har haft oppe.

Kontaktudvalgene på kommunens plejehjem har også haft et aktivt år, og der er i det store og hele god gang i arbejdet alle steder. Rådets medlemmer er hver især mødeleder for Kontaktudvalget på "deres" plejehjem, og det har givet et godt indblik i dagligdagen og god kontakt til beboere, pårørende, frivillige, personale og teamleder.

Pressen har interesseret fulgt med i Ældrerådets arbejde og har dermed ydet et væsentligt bidrag til vores ønske om åbenhed. Vi har glædet os over et godt samarbejde med både Folketidende og Ugeavisen.

På de følgende sider et kort rids over Ældrerådets aktiviteter, måned for måned:

Sådan gik 2023 i Lolland Ældreråd:

Januar:

- Ældrerådet får oplyst, at kommunen vil være borgere behjælpelig med at søge erstatning for ødelagt vasketøj, hvis borgerne ingen pårørende har.
- Ældrerådet får klarlagt, at hjemmehjælper gerne må lave almindelig filterkaffe til borger og ikke kun pulverkaffe, som rygtet ville vide.
- Ældrerådet får sine Høringssvar lagt på hjemmesiden med direkte links.
- Ældrerådet søger for, at Lolland Kommunes Beskæftigelsesstrategi også nævner seniorer.

Februar:

- Ældrerådet påpeger, at problemet med misfarvet vasketøj fortsætter, og rykker for hurtig erstatning.
- Ældrerådet finder, at kravet om færdiglavet havregrød, øllebrød og ostemad fra Fælleskøkkenet til borgernes morgenmad er en væsentlig fordyrelse for borgerne.
- Ældrerådet får løfte om, at hjemmehjælp på øerne ikke vil blive reduceret som følge af besparelse på færgerne.
- Ældrerådet pointerer, at der mangler ældreboliger, som er store nok til, at par kan blive boende sammen, også når den ene part bliver plejkrævende og skal have plejeseng.
- Ældrerådet får idéoplæg til boliger på Tårsvej i Nakskov i høring. anbefaler borgermøde, foretrækker mere central placering nær Sundhedscentret.
- Ældrerådet deltager i Danske Ældreråds dialogmøde om indflydelse på fremtidens ældrepolitik.
- Ældrerådet følger med i Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn med hjemmepleje og plejehjem.
- Ældrerådets hjemmeside får nyt smart link: www.lolland.dk/aeldreraadet.

Marts:

- Ældrerådet anbefaler at udvide bybusbetjeningen på linje 721 i Maribo med kørsel eftermiddag, aften og weekend af hensyn til Sundhedscentret og seniorboligerne.
- Ældrerådet anbefaler at sikre borgere i Nakskov busbetjening lørdag formiddag, så de kan komme til byen og handle.

April:

- Ældrerådet opfordrer politikerne til nytænkning i ældreplejen med inspiration fra Sverige og Holland.

Maj:

- Ældrerådet deltager i Danske Ældreråds repræsentantskabsmøde og konference på Nyborg Strand. Især chefpsykolog Svend Aage Madsens foredrag om mænds sundhed giver stof til eftertanke.
- Ældrerådet konstaterer med bekymring, at der har været et større udfald på borgernes nødkald. Bliver forsikret om, at der gøres alt for at varetage borgernes sikkerhed, også under udfald.
- Ældrerådet afgiver høringssvar om ny Sundhedsaftale: Påpeger at det altid skal vurderes individuelt, om borger kan bruge et digitalt tilbud. Efterlyser klarere ansvarsfordeling ved sektorovergang. Ønsker udvidet behandlingsansvar nævnt i aftalen, samt klar beskrivelse af borgers rettigheder efter udskrivning pga. forskel i egenbetaling mellem midlertidig plads og akutplads. Opfordrer til hurtigere udredning af demens og en egentlig "demenspakke". Minder om at egenbetaling for transport til træning kan betyde forskelsbehandling økonomisk og geografisk mellem borgerne og dermed dårligere rehabilitering.

- Ældrerådet afgiver hørings svar om velfærdsteknologistrategi: Ønsker klar udmelding om, at teknologi ikke må erstatte menneskelig kontakt, og at serviceniveauet ikke må reduceres.

Juni:

- Ældrerådets anbefaling til ny kommunal sundhedspolitik: Mere opsøgende indsats for at undgå ensomhed. Faste medarbejdere om de samme borgere. Ægtefælle/samboers ret til samtale med demenskonsulent skal tydeliggøres, også efter indflytning på plejehjem. Høretab som medvirkende årsag til demens skal anerkendes og høreområdet prioriteres.
- Ældrerådet beklager travlhed, så personalet har svært ved at bruge deres demensfaglige ekspertise. Forespørger, om det ville være en idé for politikerne selv at prøve jobbet af i praksis.
- Ældrerådet er medarrangør på temaaftener om demens, med god tilslutning fra borgerne: 50 i Holeby, 25-30 på Fejø, tilsvarende i Birket og 40 i Sandby.
- Ældrerådet hilser ny lov velkommen: Borgere fritaget for digital post får ret til at fravige kravet om obligatorisk digital selvbetjening.

Juli:

- Ældrerådet deltager med en stand på Seniorfestival i Marielyst sammen med ældrerådene i Guldborgsund og Vordingborg.

August:

- Uddrag af Ældrerådets hørings svar om sparekatalog: Beklager ophør af Plustur og nedlæggelse af bus 780 Nakskov/Tårs. Advarer om lukning af bibl./borgerservice Maribo og Rødbyhavn, nedlæggelse af naturformidling og naturskole, nedlæggelse af stilling som økonomivejleder og frivillighedskonsulent, og nedlæggelse af ROK.
- Ældrerådets forslag til politikerne om praktik i ældreplejen for at prøve jobbet af i praksis betegnes fra politisk hold som uartigt og giftigt ifølge artikel i Folketidende. Ældrerådet foretrækker at afstå fra kommentar.

September:

- Ældrerådet deltager i jubilæum 30 år for den første Liftbus i Blomsterparken/ Kirsebærhaven.
- Ældrerådet deltager med en stand på Velkomstarrangement for tilflyttere i Nakskov.
- Kontaktudvalgene får bevilget hver 2.000 kr. øremærket hvervning af frivillige.

Oktober:

- Ældrerådet fortæller om arbejdet i rådet hos Søllested Pensionistforening.
- Ældrerådet deltager i Prisingalla.

November:

- Ældrerådets hørings svar om Kvalitetsstandard f. personlig/praktisk hjælp etc.: Beklager bortfald af kontaktpersonordning i hjemmepleje. Præciserer at hjælp skal være behovsbestemt, ikke tidsbestemt. Bemærker at meget dagligt tøj ikke kan tumles, og at et normalt vaskebehov ikke må koste mere end prisloftet for tøjvask.
- Ældrerådet spørger, om §117a hjælp til patienter med hastigt fremadskridende sygdom også vil inkl. demensdiagnoser.
- Ældrerådet anbefaler, at konklusioner fra kommunalt tilsyn med plejeboliger og hjemmepleje fremover bliver let tilgængelige på hjemmesiden. Ønsket efterkommes.

- Ældrerådet anbefaler, at "telefonlås" på offentlige toiletter, uden registrering af telefonnummer, erstattes af scanner til sundhedskort, da ikke alle har en mobiltelefon, men alle har et sundhedskort, og det vil øge den forebyggende effekt.
- Ældrerådet deltager i dialogdag med frivillige foreninger.

December:

- Ældrerådet inviterer borgmesteren på besøg til gensidig orientering.
- Ældrerådets medlemmer deltager i julehygge på plejehjemmene.
- Ældrerådet går i samarbejde med Udsatterådet om brugertilfredshed med Flextrafik.

Ældrerådet er borgernes råd

Ældrerådet er unikt, idet det kun består af borgere. Ingen politikere har sæde i rådet, og ingen organisation må udpege medlemmer. Alle i Ældrerådet er valgt ind personligt af kommunens borgere over 60 år, og derfor har Ældrerådet et stærkt mandat til at tale de ældres sag. Det ansvar er vi bevidste om, og det er også vores styrke i det daglige arbejde.

Halvvejs

Det er nu to år siden, vi blev valgt ind, og der er to år tilbage af valgperioden. Der skal bygges nye plejehjem, har politikerne bestemt, og der skal nedlægges plejehjem. Indtil videre er Møllecenteret lukket, men der er ikke taget første spadestik til noget nyt. Ældrerådet forventer at blive holdt tæt orienteret og taget med på råd i den videre proces.

Samtidig ser vi frem til et fortsat godt samarbejde med politikerne på alle felter, som har betydning for folk over 60 år. Der er Ældrerådet høringsberettiget og dermed en naturlig del af beslutningsprocessen.

I det kommende år skulle det igen blive muligt for offentligheden at abonnere på Ældrerådets dagsordener og referater, når ny platform bliver taget i brug. Vi glæder os til igen at blive ligestillet med kommunens øvrige råd og nævn. Indtil da opfordrer vi alle til at holde godt øje med vores hjemmeside www.lolland.dk/aeldreraadet.

2024 spøger i kulissen. Nye opgaver venter. Tag fat i DIT Ældreråd, hvis du har noget på hjerte. Så er du med til at holde os skarpe og på stikkerne.

Godt nytår!
På vegne af Lolland Ældreråd
Karen Zubari, formand.

Godkendt af Lolland Ældreråd den 14. december 2023.

Lolland Ældreråd - Årshjul 2023-2024

Senest opdateret den 13-12-2023.

Aktiviteter i december 2023

Dato	Aktivitet	Obs.
7. dec.	Møde i Brugerråd Fælleskøkken kl. 13-15.	
11. dec.	Kontaktudvalgsmøde Rønnebærparken	TB
12. dec.	FU-møde i Regionsældrerådet	NS
14. dec.	ÆR møde	Skovriderg.
20. dec.	Byrådsmøde	
31. dec.	Befordringsbilag afleveres	

Aktiviteter i januar 2024

Dato	Aktivitet	Obs.
10. jan.	ÆOS-møde	
18. jan.	ÆR-møde Sundh.ctr. Konf. Kvartårlig budgetopfølgning ÆR.	
25. jan.	Byrådsmøde	

Aktiviteter i februar

Dato	Aktivitet	Obs.
7. feb.	ÆOS-møde	
13. feb.	Kontaktudvalgsmøde Blomsterparken/Kirsebærhaven	KZ
15. feb.	ÆR-møde Sundh.ctr. Konf. Beslutte emner til ÆOS møde 17/4.	
22. feb.	Møde med Udsatterådet om Flextrafik	Sammenfald dato!
22. feb.	Temadag i Regionsældrerådet	Ca. 100 pers.
29. feb.	Byrådsmøde	

Aktiviteter i marts

Dato	Aktivitet	Obs.
6. marts	FU-møde i Regionsældrerådet	NS
7. marts	Møde i Brugerråd Fælleskøkken kl. 13-15.	
13. marts	ÆOS-møde.	
21. marts	ÆR-møde	
31. marts	Befordringsbilag afleveres	

Aktiviteter i april

Dato	Aktivitet	Obs.
4. april	Byrådsmøde	
7. april	FN's Int. Sundhedsdag	
17. april	Fællesmøde med ÆOS-udv. ÆOS-møde	
23. april	Møde i Regionsældrerådet	
25. april	ÆR-møde Kvartårlig budgetopfølgning ÆR.	

Aktiviteter i maj

Dato	Aktivitet	Obs.
2. maj	Byrådsmøde	
8. maj	ÆOS-møde	
15. maj	Møde i Brugerråd Fælleskøkken kl. 13-15.	
15. maj	FN's Int. Familiedag	
16. maj	ÆR-møde	

Aktiviteter i juni

Dato	Aktivitet	Obs.
12. juni	ÆOS-møde	
20. juni	ÆR-møde Beslutte emner til ÆOS møde 4/9.	
27. juni	Byrådsmøde	
30. juni	Befordringsbilag afleveres	

Aktiviteter i august

Dato	Aktivitet	Obs.
8. aug.	FU-møde i Regionsældrerådet	NS
14. aug.	ÆOS-møde	
22. aug.	ÆR-møde Kvartårlig budgetopfølgning ÆR.	
29. aug.	Byrådsmøde	

Aktiviteter i september

Dato	Aktivitet	Obs.
4. sept.	Fællesmøde med ÆOS-udv. ÆOS-møde.	
11. sept.	Ekskursion i Regionsældrerådet, Køge	Ca. 100 pers.
12. sept.	ÆR-møde	
19. sept.	Byrådsmøde	
25. sept.	ÆOS-møde	
25. sept.	Møde i Brugerråd Fælleskøkken kl. 13-15.	
27. sept.	FU-møde i Regionsældrerådet	NS
30. sept.	Befordringsbilag afleveres	

Aktiviteter i oktober

Dato	Aktivitet	Obs.
1. okt.	FN's Int. Ældredag	
3. okt.	ÆR-møde Kvartårlig budgetopfølgning ÆR.	
10. okt.	Byrådsmøde	
29. okt.	FN's Int. dag for omsorg og støtte	

Aktiviteter i november

Dato	Aktivitet	Obs.
7. nov.	Møde i Regionsældrerådet	
13. nov.	ÆOS-møde	
21. nov.	ÆR-møde	

Dato	Aktivitet	Obs.
28. nov.	Byrådsmøde	

Aktiviteter i december

Dato	Aktivitet	Obs.
2. dec.	FU-møde i Regionsældrerådet	NS
4. dec.	ÆOS-møde	
12. dec.	ÆR-møde	
17. dec.	Møde i Brugerråd Fælleskøkken kl. 13-15.	
19. dec.	Byrådsmøde	
31. dec.	Befordringsbilag afleveres	

Ledige Plejeboliger 2023

Ledige plejeboliger

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Blomsterparken, Rødby	24	1	3	5	5	6		8	0	0	0	0	
Bøgelunden, Horslunde	21	0	0	0	0	1		0	0	0	1	0	
Bøgevænget, Holeby	41	0	8	7	8	9		10	0	1	0	0	
Havrevænget, Nakskov	20	0	0	0	0	0		0	0	1	0	0	
Hvedevænget, Nakskov	25	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Kirsebærhaven, Rødby	18	0	1	0	0	0		0	1	1	0	0	
Lykkesejacentret, Søllested	47	2	2	2	1	0		1	0	1	0	1	
Margretecentret, Maribo	56	0	1	2	0	0		0	2	0	0	0	
Rønnebærparken, Dannemare	18	0	1	0	1	0		0	0	0	0	0	
Sandby Ældrecenter, Sandby	21	0	2	2	1	1		0	0	0	0	0	
Skølebakken, Nakskov	50	0	2	0	0	0		0	0	0	0	0	
Stokkemarke Plejecenter, Stokkemarke	19	0	0	0	0	1		0	1	0	0	0	
I alt	360	3	20	18	16	18		19	4	4	1	1	

Venteliste

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Blomsterparken	24	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Bøgelunden	21	1	1	0	0	1		3	3	1	0	0	
Bøgevænget	41	1	0	1	3	3		4	2	0	0	0	
Havrevænget	20	1	2	7	11	14		10	7	5	4	4	
Hvedevænget	25	1	2	7	11	14		10	7	2	4	4	
Kirsebærhaven	18	5	6	5	8	9		6	3	3	4	5	
Lykkesejacentret	47	0	0	0	2	1		1	2	0	0	0	
Margretecentret	56	6	3	1	2	4		9	9	4	8	9	
Rønnebærparken	18	1	1	1	2	0		0	0	0	0	1	
Sandby Ældrecenter	21	1	1	0	3	4		5	4	0	1	4	
Skølebakken	50	0	0	2	5	11		8	7	1	0	1	
Stokkemarke Plejecenter	19	2	2	1	1	1		1	1	0	0	1	
Under plejeboligaranti på 2 mdr.		2	0	0	1	0		2	0	0	0	0	
I alt	360	21	18	25	49	62		59	45	16	21	29	

Fritvalgsordningen

	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Venteliste til anden kommune	9	7	11	9	3		3	3	4	3	1	
Afventer svar på ansøgning til anden kommune	7	2	1	2	3		6	5	5	2	4	

Ledige Ældreboliger 2023

Ledige ældreboliger

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Anlægsvej, Søllested	11	3	3	2	1	1		1	1	1	0	0	
Bangshave Parken, Maribo	40	0	0	0	0	0		0	0	0	0	1	
Birketlunden - rækkehuse, Torrig	6	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Boesgaardsparken, Horslunde	27	5	3	2	1	0		0	0	0	0	0	
Degnevænget, Rødby	23	0	0	0	1	0		1	1	1	3	2	
Egevænget, Holeby	14	0	0	0	0	1		0	0	1	0	0	
Herredsvej 177 G-H-I-K, Fejø	4	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Ole Kirks Allé, Nakskov	4	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Ryttervej, Holeby	2	0	0	0	0	0		0	0	1	1	1	
Skovvænget, Maribo	19	1	1	0	0	0		0	0	0	0	0	
Stationsvej, Horslunde	16	0	1	1	0	0		0	0	0	0	0	
Viggo Lunds Vej, Sandby	4	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Voldgården, Nakskov	10	0	0	1	1	1		2	2	0	1	1	
Æbleparken, Rødby	12	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
I alt	192	9	8	6	4	3		4	4	4	5	5	

Venteliste

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Anlægsvej	11	1	1	1	0	0		0	0	0	0	0	
Bangshave Parken	40	8	7	8	9	13		14	13	9	7	7	
Birketlunden - rækkehuse	6	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Boesgaardsparken	27	0	0	1	0	0		0	0	1	0	0	
Degnevænget	23	0	0	0	1	2		1	2	1	0	0	
Egevænget	14	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Herredsvej 177 G-H-I-K	4	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Ole Kirks Allé	4	7	7	3	5	5		3	5	6	4	4	
Ryttervej	2	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Skovvænget	19	5	4	4	9	11		13	11	6	4	4	
Stationsvej	16	0	0	0	0	1		1	0	0	0	0	
Viggo Lunds Vej	4	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	
Voldgården	10	2	2	1	3	3		1	2	0	0	0	
Æbleparken, Skolegade	12	0	0	1	1	2		2	1	0	0	0	
I alt	192	23	21	19	28	37		35	34	23	15	15	

Fritvalsordningen

	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Venteliste til anden kommune	5	3	3	3	0		5	5	5	6	6	
Afventer svar på ansøgning til anden kommune	1	0	0	0	0		0	0	0	1	1	

Lolland ælde­reråds hø­ringssvar på kvali­te­tsstan­dard 2024 Per­son­lig og prak­ti­sk hjælp, reha­bi­li­te­ring samt træ­ning og Lolland Kom­mu­nes bemær­kning til dette.

Lolland ælde­reråds hø­ringssvar	Lolland Kom­mu­nes bemær­kning
<p>Leverandørens kontaktpersonordning slettet (s. 26 Fritvalg).</p> <p>Uheldigt. Forvirrende og utrygt for borger. Manglende koordinering giver misforståelser og uklarhed om aftaler og påvirker leverandørens kendskab til den enkelte borger.</p>	<p>Hjemmeplejen arbejder nu med færre medarbejdere i små teams, hvilket giver en bedre kontinuitet i forhold til ferier med mere.</p>
<p>Ledsagelse efter aftale med Region (den nye indsats), som er nævnt s. 49) mangler at blive nævnt disse steder:</p> <p>Side 82-83 mobilitet.</p> <p>Side 99 mobilitet.</p>	<p>Ledsagelse efter aftale med region er også gældende på midlertidig bolig og i plejebolig. Da begge disse er rammestyrer er der ikke oprettet en særskilt indsats til formålet, i stedet beskrives ledsagelse efter aftale med region i prosatekst på hhv. side 83 og 99: <i>I ganske særlige situationer kan sygehuset anmode kommunen om ledsagelse ved kendt personale til borgers undersøgelse/behandling. Denne vurdering varetages på lægefagligt grundlag af behandlende læge og kan ikke anmodes om af borger eller pårørende. Baggrunden for denne særlige ledsagelse omhandler altid behandling af livstruende sygdomme, der ikke vil kunne blive gennemført uden ledsagelse af kendt personale.</i></p>
<p>Rengøring af toilet/bækkenstol – mangler at blive nævnt disse steder:</p> <p>Side 30-31 morgenpakker 3 og 4.</p> <p>Side 35 sengetidspakker 3 og 4.</p> <p>Side 82 udskillelse.</p> <p>Side 98 udskillelse.</p>	<p>Behovet for at præcisere at indsatsen indeholder Rengøring af toilet/bækkenstol var kun tilstede ved de indsatser hvor det nu er påført. Når det drejer sig om plejepakkerne, heri også midlertidig bolig og plejebolig, har det ikke været et problem for plejen at huske, da det er en mere omfattende hjælp borgeren har behov for her.</p>
<p>Speciel mundpleje side 34 – "2 gange dagligt i 5 min. pr. gang" bør ændres til "vurderes individuelt efter borgers behov". Døende kan have behov for hjælp til</p>	<p>Denne ydelse er en suppleringsydelse som tildeles i fornødent omfang. Borgers funktionsniveau og behov vurderes altid individuelt, hvilket fremgår af afsnittet</p>

Lolland ældeerråds hørings svar	Lolland Kommunes bemærkning
mundpleje langt oftere end de to gange dagligt.	Visitationskriterier og Helhedsvurdering. Det fremgår af alle indsatser at tid og hyppighed er vejledende og det forventes altid at Visitator udfører en konkret og individuel vurdering af borgerens behov. Døende borgere vil oftest også have både morgen og sengetidspakke hvor mundpleje indgår.
Generelt: Indsatser benævnt med minuttal: Uheldigt. Tidsforbrug er borger uvedkommende. Borger er visiteret til en indsats, ikke til et antal minutter. Plejen skal være behovsbestemt, ikke tidsbestemt. I stedet for minutter bør det alle steder angives som på side 100: "Hyppighed og tid på indsatsen: Vurderet individuelt ud fra borgerens funktionsniveau".	Borgers funktionsniveau og behov vurderes altid individuelt, hvilket fremgår af afsnittet Visitationskriterier og Helhedsvurdering. Det fremgår af alle indsatser at tid og hyppighed er vejledende og det forventes altid at Visitator udfører en konkret og individuel vurdering af borgerens behov.
Særlige forhold: S. 43-44 står flere gange: "(se særlige forhold)". Der bør indsættes sidetal, hvor disse særlige forhold kan læses, idet man i dette tilfælde skal gå tilbage, nemlig til s. 39, hvilket ikke virker logisk.	Indsatskataloget er bygget op så der er en generel beskrivelse af det enkelte indsatsområde, som det forventes at læseren sætter sig ind i, før man går til den enkelte indsats. Det kan derfor forventes at læseren allerede har kendskab til de særlige forhold for indsatsområdet inden de nærlæser den enkelte indsats.
Mikrobølgeovn leveres efter behov: Det bør præciseres, om ovnen udlånes, sælges eller foræres til borger.	Ændres til: Mikrobølgeovn leveres til borgers eje efter behov.
Vaskeordning: Tøjet vil blive tørre tumblet i forbindelse med vaskeprocessen. Meget dagligt tøj kan ifølge vaskeanvisning ikke tumbles. Politisk vedtaget prisloft er et loft over egenbetaling for hjælp til tøjvask og bør ikke overskrides ved et normalt vaskebehov.	Det er muligt at købe sig til andre ydelser hos Elis. Eks. finvask hvor tøjet ikke tumbles. Der er ikke lavet om på noget vedrørende vaskeordning siden kvalitets standard 2023
Indflytningssamtale s. 94: Der mangler angivelse af, hvor hurtigt efter indflytning der skal afholdes indflytningssamtale.	Indflytningssamtaler afholdes efter individuelle aftaler mellem borger, pårørende og plejecenteret, det bestræbes at det sker senest 4 uger efter indflytning. Da pårørende meget gerne skal kunne deltage, kan der ind imellem gå mere end 4 uger. Ligesom Teamleder kan holde ferie når borger flytter ind og der af den årsag kan gå

Lolland ældreråds høringssvar	Lolland Kommunes bemærkning
	lidt længere tid. Derfor er det beskrevet i kvalitetsstandarden der afholdes men ikke hvor hurtigt det sker efter indflytning.