

## Referat Kontaktudvalg for Skolebakken plejecenter

Dato: 10.01.2023

Sted: Beboerhuset Skolebakken

Referent: Joan Sørensen

Ordstyrer: Ulrik Slente

Deltagere: Gitte Olsen, Lillian Johansen, Peter Vingum, Allan Larsen, Jonna Pedersen, Tina Rasmussen, Ulrik Slente, Lillian Halvor og Joan Sørensen

Fraværende: Lene Mortensen, Frank Hansen, Tina Skytt

---

### 1. Godkendelse af dagsorden og referat

#### Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til 10.01.2023

Godkendelse af referat fra den 31.08.2022

#### Beslutning:

Dagsorden godkendt

Referat godkendt

Afbud fra Tina Skytt, hun deltager ved et af de kommende møder

### 2. Information fra Teamleder

#### Sagsfremstilling:

1. Frivillighedsmedarbejder
2. Nyhedsbrev
3. beboerrepræsentanter til kontaktudvalget

#### Beslutning:

1. Stillingen som frivillighedsmedarbejder har været slået op internt. Der har ikke været søgning på det. Stillingen bliver derfor slået op eksternt som en delt stilling (frivillighedsmedarbejder/SSA)
2. Nyhedsbrevet bliver til et nytårsbrev og udkommer inden for de næste dage.
3. Vi mangler repræsentant for beboerne i kontaktudvalget. Lillian er ny repræsentant

### 3. Information fra udvalgets medlemmer

#### Sagsfremstilling:

1. Aktiviteter/aktivitetsmedarbejder v Gitte og Lillian
2. Kummer v/hoveddøre v Gitte og Lillian
3. Opvaskemaskine (porcelæn helt hvidkalket) V Gitte og Lillian
4. Husnr. Fra 1-5 på husene ved hoveddøren ønskes v. Gitte og Lillian
5. Hygiejne borgerne v. Gitte og Lillian

6. Kommunikation (f.eks. meget frustreret borger – 90-års fødselsdagskage) v. Gitte og Lillian
7. Personale ved kaffetid? (eller i det hele taget tidsrummet mellem kl. 13,00 og 15,00) v. Gitte og Lillian
8. Fremtidig indkaldelse til kontaktudvalgsmøder v. Gitte og Lillian
9. Bestyrelse på plejehjem v. Allan
10. hvem skal vi frivillige snakke med om de ting der bliver lavet for de ældre ? v. Allan
11. Rengøring af kørestole og rolatore v. Ulrik
12. en personaletavle med billeder og fornavn, af det faste personale der er tilknyttet det enkelte hus.
13. Se vedhæftet bilag fra pårørende Bodil Wendel
14. ønske om at borgerne kan sidde ved langbord

### **Beslutning:**

1. Aktiviteter/aktivitetsmedarbejder. Se punkt 2 og punkt 6
2. Kummer ved hoveddørene. Krukker ved servicehuset fjernes. Krukker sættes ud ved hoveddørene inden påske. Joan sørger for løgplanter og Ulrik planter dem til.
3. Da vi har fået noget forkert opvaskemiddel er der kalk på servicet. Vi bestiller andet mærke opvaskemiddel næste gang, men det skal bruges inden, der købes nyt. Det undersøges med boligselskabet om vi må putte citronsyre i opvaskemaskinerne.
4. Der ønskes nummer på husene. Da husene har lejlighedsnumre kan der ikke komme numre på husene.
5. Hygiejne borger: der opleves at borgerne har lange negle. Det er en udfordring at nå det, men der er fokus på det.
6. Kommunikation. Borger havde fødselsdag og havde bestilt lagkage hos bageren. Da borger kom op til kaffebord var kagen ikke kommet på bordet endnu, da alle ikke var kommet op af middagslur.  
  
Der kommer kun kage til 3 x om ugen fra køkkenet.
7. Personale ved kaffetid. Det opleves at der kommer mange forskellige personaler i huset om eftermiddagen. Det kan ikke behandles i kontaktudvalget, da det er en ledelsesopgave.
8. Fremtid indkaldelse til kontaktudvalgsmøder Se punkt længere nede
9. Bestyrelse på plejehjem. Joan undersøger.
10. De frivillige skal snakke med frivillighedsmedarbejderen når stillingen bliver besat. Indtil da er det Joan
11. Det er nattevagten, der rengøre kørestole og rollatore, men det kræver at de er sat uden for døren og at nattevagten har tid. Joan taler med av om og huske at sætte kørestole og rollatore ud til nattevagterne.
12. Der er ønske om en tavle med billeder af personalet i husene. Det kan give nogle udfordringer, da der er skiftende personaler i husene.
13. Bilag fra Bodil Wendel: Joan inviterer Bodil til et møde, da det ligger uden for kontaktudvalgets arbejdsområde.
14. Det er en individuel vurdering fra hus til hus, da det er afhængig hvilke borgere, der bor i husene.

#### 4. Nye tilsynsrapporter

**Sagsfremstilling:**

Der har ikke været tilsyn siden sidste møde

**Beslutning:**

Intet nyt

#### 5. Status Fælleskassebeholdning

**Sagsfremstilling:**

Gennemgang ved Joan

**Beslutning:**

Kassebeholdningen er på – 2.787,91. der har bl.a været udgifter til film abonnement 12 måneder på 7.500 kr. til VR-brillerne.

#### 6. Drøftelse af aktiviteter på Plejecentret

**Sagsfremstilling:**

Orientering ved Joan

Forslag til aktiviteter i 2023

**Beslutning:**

Der er aftalt gudstjeneste den 4. onsdag i måneden med sognepræst Laura Haakansson. Gudstjenesten er planlagt til kl 14.30-15.00 med efterfølgende kaffe. Præsten medbringer kage.

Modeshow ved Lohse den 24. januar kl 14.30 med efterfølgende underholdning ved Svend Erik Lohse. Skolebakkens venner sørger for lagkage til 500 kr. Der skal derfor være tilmelding. Joan sørger for opslag.

Banko 3.tirsdag i måneden kl 14.00, tidspunkt kan evt rykkes

Gymnastik kun i hus 3 ved frivillig Lillian hver onsdag kl 10.45 til 11.30

Årstidens pynt samt snakke om årstiden ved Lone.

Dorte fra Stormarkskirken kommer på besøg hos nogle enkelte borgere.

Kortspil Allan vil gerne starte op, vi undersøger om der er nogen, der har lyst til det.

Drøftelse af sommerfest, evt pølser og brød. Det undersøges om mulighed for musik.

Unika-koret kommer igen i foråret med en koncert.

#### 7. Eventuelt

**Sagsfremstilling:**

Status på hvem der mangler covid-19

Sundhedsstyrelsen anbefaler at man har mundbind på, når du er på besøg på pl c

**Beslutning:**

Ja det har vi

## **8.Mødedatoer for 2023**

### **Sagsfremstilling:**

Datoer for møderne i 2023:

Onsdag den 01.03.2023

Onsdag den 07.06.2023

Onsdag den 06.09.2023

Onsdag den 06.12.2023

### **Beslutning:**

Vedtaget